

Số: /CV- GĐYK
V/v nộp hồ sơ giám định
khuyết tật

Lạng Sơn, ngày tháng 11 năm 2023

Kính gửi: Ủy ban nhân các huyện, thành phố

Thực hiện Quyết định số 1644/QĐ-UBND ngày 16/10/2023 của Ủy ban nhân tỉnh Lạng Sơn về việc công bố danh mục TTHC mới ban hành, bị bãi bỏ và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông lĩnh vực giám định y khoa thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Y tế tỉnh Lạng Sơn.

Lĩnh vực giám định Y khoa gồm có 03 thủ tục hành chính (TTHC), như sau:

1. Khám giám định mức độ khuyết tật đối với trường hợp người khuyết tật hoặc đại diện hợp pháp của người khuyết tật (bao gồm cá nhân, cơ quan, tổ chức) không đồng ý với kết luận của Hội đồng xác định mức độ khuyết tật;

2. Khám giám định đối với trường hợp người khuyết tật hoặc đại diện hợp pháp của người khuyết tật (cá nhân, cơ quan, tổ chức) có bằng chứng xác thực về việc xác định mức độ khuyết tật của Hội đồng xác định mức độ khuyết tật không khách quan, không chính xác;

3. Khám giám định phúc quyết mức độ khuyết tật đối với trường hợp người khuyết tật hoặc đại diện người khuyết tật (cá nhân, cơ quan, tổ chức) không đồng ý với kết luận của Hội đồng Giám định y khoa đã ban hành Biên bản khám giám định.

Từ khi Quyết định số 1644/QĐ-UBND ngày 16/10/2023 của Ủy ban nhân tỉnh Lạng Sơn có hiệu lực đến nay, Cơ quan thường trực Hội đồng Giám định Y khoa (Trung tâm Giám định Y khoa) đã tiếp nhận nhiều hồ sơ nộp trực tuyến khám giám định mức độ khuyết tật đối với trường hợp người khuyết tật hoặc đại diện hợp pháp của người khuyết tật (bao gồm cá nhân, cơ quan, tổ chức) không đồng ý với kết luận của Hội đồng xác định mức độ khuyết tật

Tuy nhiên có một số hồ sơ nộp không đúng tên thủ tục hành chính, không đúng theo các bước của quy trình nội bộ, không đủ thành phần hồ sơ như thiếu giấy tờ điều trị bệnh, tật, thiếu đơn đề nghị khám giám định của đối tượng hoặc người đại diện hợp pháp; hồ sơ không đúng đối tượng là người khuyết tật và thời gian nộp hồ sơ gốc về Trung tâm Giám định Y khoa chưa đúng thời gian quy định, nên rất khó khăn cho việc xử lý hồ sơ.

Để thực hiện tốt việc nộp hồ sơ trực tuyến, tạo điều kiện cho việc xử lý hồ sơ được thuận lợi, đề nghị UBND các huyện, thành phố chỉ đạo Phòng Lao động

Thương binh Xã hội các huyện, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn khi nộp hồ sơ giám định mức độ khuyết tật của các thủ tục hành chính theo Quyết định số 1644/QĐ-UBND ngày 16/10/2023 của Ủy ban nhân tỉnh Lạng Sơn, cần thực hiện tốt một số nội dung sau:

I. Đối với hồ sơ của 03 TTHC tại Quyết định số 1644/QĐ-UBND ngày 16/10/2023 của Ủy ban nhân tỉnh Lạng Sơn về việc công bố danh mục TTHC mới ban hành, bị bãi bỏ và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông lĩnh vực giám định y khoa thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Y tế tỉnh Lạng Sơn.

1, Khi nộp hồ sơ phải nhập đúng tên thủ tục hành chính, các bước nộp hồ sơ thực hiện đúng theo Phụ lục II danh mục TTHC và quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa liên thông lĩnh vực giám định y khoa ban hành kèm theo Quyết định số 1644/QĐ-UBND ngày 16/10/2023 của Ủy ban nhân tỉnh Lạng Sơn;

2, Hồ sơ phải có đầy đủ thành phần hồ sơ theo quy định;

3, Hồ sơ phải đúng đối tượng là người khuyết tật;

4, Phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa thực hiện theo Thông tư số 243/2016/TT - BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa là: 1.150.000 đồng/người (chưa kể các xét nghiệm cận lâm sàng)

Khi nộp hồ sơ trực tuyến nộp phí thẩm định vào tài khoản của Trung tâm Giám định y khoa tỉnh Lạng Sơn

Số tài khoản: 8800453666 tại Ngân hàng BIDV chi nhánh tỉnh Lạng Sơn

Người thụ hưởng: Trung tâm giám định y khoa tỉnh Lạng Sơn.

Khi nộp tiền phí thẩm định cần ghi rõ họ tên và địa chỉ của người khám giám định và lưu lịch sử giao dịch chuyển tiền thành công, đồng thời scan giao dịch chuyển tiền nộp cùng hồ sơ đề nghị giám định để Trung tâm giám định Y khoa thuận tiện trong việc theo dõi.

5, Sau khi nộp hồ sơ trực tuyến phải nộp hồ sơ gốc về Trung tâm Giám định Y khoa đúng thời gian quy định theo Hướng dẫn số 07/HD-SYT ngày 31/8/2022 của Sở Y tế tỉnh Lạng Sơn (Khi nộp hồ, trong vòng 05 ngày kể từ ngày được tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, các nhân, tổ chức đăng ký (nộp hồ sơ) trực tuyến có trách nhiệm gửi hồ sơ bản gốc về cơ quan có thẩm quyền để lưu trữ theo quy định. Trong trường hợp cá nhân, tổ chức đăng ký (nộp hồ sơ) trực tuyến không gửi hồ sơ bản gốc về cơ quan có thẩm quyền theo quy định, cơ quan có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính không trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cơ quan, tổ chức), cụ thể:

Hồ sơ gốc gửi về địa chỉ: Trung tâm Giám định y khoa tỉnh Lạng Sơn

Địa chỉ: Đường Nhị Thanh, phường Tam Thanh, TP Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn

II. Đối với hồ sơ của 01 TTHC tại Quyết định số 1325/QĐ-UBND ngày 05/7/2021 của Ủy ban nhân tỉnh Lạng Sơn về việc Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính chuẩn hoá và phê duyệt quy trình nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Lạng Sơn

Lĩnh vực giám định Y khoa gồm có 01 TTHC, như sau:

Khám giám định mức độ khuyết tật đối với trường hợp Hội đồng xác định mức độ khuyết tật không đưa ra được kết luận về mức độ khuyết tật.

Việc nộp hồ sơ của TTHC này vẫn thực hiện như trước đây, không có gì thay đổi.

Sau khi nộp hồ sơ trực tuyến phải nộp hồ sơ gốc về Trung tâm Giám định Y khoa đúng thời gian quy định theo Hướng dẫn số 07/HD-SYT ngày 31/8/2022 của Sở Y tế tỉnh Lạng Sơn (Khi nộp hồ, trong vòng 05 ngày kể từ ngày được tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, các nhân, tổ chức đăng ký (nộp hồ sơ) trực tuyến có trách nhiệm gửi hồ sơ bản gốc về cơ quan có thẩm quyền để lưu trữ theo quy định. Trong trường hợp cá nhân, tổ chức đăng ký (nộp hồ sơ) trực tuyến không gửi hồ sơ bản gốc về cơ quan có thẩm quyền theo quy định, cơ quan có thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính không trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cơ quan, tổ chức), cụ thể:

Hồ sơ gốc gửi về địa chỉ: Trung tâm Giám định y khoa tỉnh Lạng Sơn,

Địa chỉ: Đường Nhị Thanh, phường Tam Thanh, TP Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn

Phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa thực hiện theo Thông tư số 243/2016/TT - BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa là: 1.150.000 đồng/người (chưa kể các xét nghiệm cận lâm sàng)

Khi nộp hồ sơ trực tuyến nộp phí thẩm định vào tài khoản của Trung tâm Giám định y khoa tỉnh Lạng Sơn:

Số tài khoản: **128000079584** tại Ngân hàng Công thương chi nhánh tỉnh Lạng Sơn

Người thụ hưởng: Trung tâm Giám định y khoa

Khi nộp tiền phí thẩm định cần ghi rõ họ tên và địa chỉ của người khám giám định và lưu lịch sử giao dịch chuyển tiền thành công, đồng thời scan giao dịch chuyển tiền nộp cùng hồ sơ đề nghị giám định để Trung tâm giám định Y khoa thuận tiện trong việc theo dõi.

Trung tâm Giám định Y khoa kính đề nghị UBND các huyện, thành phố chỉ đạo Phòng lao động Thương binh Xã hội các huyện, thành phố và UBND các xã,

phường, thị trấn thực hiện tốt việc nộp hồ sơ trực tuyến khám giám định y khoa theo những nội dung đề xuất trên để việc tiếp nhận và xử lý hồ sơ được thuận lợi.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc xin liên hệ về Trung tâm Giám định Y khoa (Số ĐT: 02053870996).

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Sở Y tế (B/c);
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC



Lương Cẩm Phong